VASILACHE VALERICA-MIRABELA

Intervenția FSE+: ”Incluziune sociala în teritoriul GAL Vrancea Sud-Est”

Apelul: FSE/000/1/1/2026

Nr. de înregistrare a FP: ……

Denumire solicitant: .....

Denumire proiect:.....

Nume și prenume reprezentant legal: .....

Adresa solicitantului(localizare) : .....

Numărul/dată de înregistrare GAL ……..

Grilă de verificare a conformității administrative

Nr crt.	Criterii	Subcriterii	DA	NU	Observații
1	Cererea de finanțare conține declaratia unica	Cererea de finanțare este însoțită de Declaratia unica, atat pentru solicitant și parteneri, dacă este cazul			
		Declaratia unică este completată integral atat pentru solicitant și parteneri, dacă este cazul			
		Declaratia unică este completă și conformă atat pentru solicitant și parteneri, dacă este cazul			

Concluzia verificării conformității administrative

Fișa de Proiect este conformă:

☐ **DA - ADMISĂ**

☐ **NU - RESPINSĂ**

OBS:

.....

Grilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității - Specific GAL Vrancea Sud-Est

Nr. crt	Criterii de evaluarea conformității administrative și a eligibilității	DA	NU	Obs.
Criterii de verificare a conformității administrative a proiectului				
1	Modelul de fișă de proiect utilizat de solicitant este cel publicat pe site GAL, www.galvranceasudest.ro , în vigoare la momentul lansării apelului de selecție?			
2	Proiectul conține fișa de propunere de proiect, documente anexe, buget în excel, dosarul scanat conform OPIS, iar documentele pe care le conţine sunt numerotate de către solicitant?			
3	Referințele din OPIS corespund cu numărul paginii la care se află documentele din dosarul proiectului?			
4	Fișa de propunere de proiect este completată și semnată de solicitant?			
5	Solicitantul a atașat la fișa proiectului toate documentele anexă obligatorii din listă?			
6	Dosarul proiectului este semnat/asumat de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia?			
Criterii de verificare a eligibilității proiectului, solicitantului și partenerilor				
Încadrarea Fișei în Intervenția din SDL GAL Vrancea Sud-Est				
1	Se verifică dacă fișa de proiect se încadrează în intervenția din cadrul SDL aprobată și lansată prin Cererea de propuneri(compatibilitatea între proiectul propus și obiectivele SDL GAL Vrancea Sud-Est): Promovarea integrării sociale a persoanelor expuse riscului de sărăcie sau de excluziune socială, inclusiv a celor mai defavorizate persoane și a copiilor.			
Localizarea proiectului (aria de implementare) și obiectivul Fișei de proiect				
2	Se verifică dacă aria de implementare a proiectului este în teritoriului GAL Vrancea Sud-Est. În situații excepționale, pentru proiectul cu finanțare din FSE+, anumite activități specifice se pot desfășura și în afara teritoriului acoperit de SDL, dar trebuie să existe o fundamentare adecvată în cadrul fișei de proiect și în cererea de finanțare pentru aceste situații posibile			
Durata de implementare a fișei de proiect				
3	Se verifică durata de implementare a fișei de proiect perioada maximă de implementare:31.12.2029 (graficul de implementare a proiectului, include rambursarea integrală a sprijinului financiar)			
Activitățile eligibile				
4	Se verifică dacă în fișa de proiect sunt asumate de către beneficiar implementarea activităților obligatorii stabilite prin intermediul Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL, respectiv: a)Sprijin pentru copiii vulnerabili şi familiile lor b) acţiuni care vizează unitatea de învăţământ c) accesul copiilor vulnerabili la excursii, vizite, tabere			
Grupul țintă				

5	Se verifică dacă Grupul țintă prevăzut în fișa de proiect este eligibil în conformitate cu Ghidul Solicitantului elaborat de GAL Vrancea Sud-Est și art. 22 alin. (3) litera (d) punctul (iii) din RDC): • Copiii din mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori, rămași in tara, cu cel puțin un părinte care lucrează în străinătate; • Copii din mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori, care revin în țară, după ce au însoțit părinții care au lucrat în străinătate; • Copii orfani din mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori; • Copiii migranților sau solicitanților de azil stabiliți in mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori; • Copii din mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori, aflați în plasament; • Părinți/părinți singuri/bunici/aparținătorii copiilor vulnerabili din mediul rural și din orașele și municipiile cu o populație mai mică de 20.000 locuitori; • Personalul care sprijină în implementarea măsurilor (pedagogi, profesori, terapeuți, asistenți personali etc).			
Indicatori				
6	Se verifică dacă indicatorii asumați în Fișa de proiect contribuie atingerea țintelor indicatorilor relevanți aferenți FSE+, din cadrul SDL. • ECO01 Numărul total de participanţi: 201 • EECO06 Copiii cu vârsta sub 18 ani: 181 • SCO01 Numărul total de participanţi la acţiunile FSE+: 201 • ESCO02 Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani: 181 Totalul indicatorilor din fișele de proiect trebuie să asigure atingerea țintelor pentru indicatorii de realizare și rezultat din SDL aprobată/modificată. Se verifică valoarea asumată în Fișa de proiect a indicatorului de rezultat 6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune Fiecare solicitant de finanțare are obligația de a prevedea în cadrul proiectului cel puțin nivelul minim al indicatorilor specificați de GAL în ghidul solicitantului.			
Solicitanții și partenerii se încadrează în una din categoriile de solicitanți/parteneri eligibili conformitate cu SDL GAL Vrancea Sud-Est/ Fișa intervenției aprobată de AM PS/Ghidul Solicitantului				
7	Se verifică dacă solicitantul se încadrează în una din categoriile de solicitanți/parteneri eligibili conform cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice elaborat de AM PIDS: ➲ Furnizori publici și privați de servicii sociale acreditați în condițiile legii; ➲ Autorități publice locale și unități cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea acestora; ➲ Furnizori autorizați de formare profesională – autorizați în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesionala a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ➲Unități de învățământ acreditate parte a rețelei școlare/Inspectoratul Școlar Județean sau al Municipiului București;			

	➲ Centrul Județean de Resurse Asistență și Resurse Educațională; ➲ Casa Corpului Didactic; ➲ Organizațiile publice sau private care demonstrează experiență în activități educaționale de minim 12 luni. Se verifică dacă solicitantul a prezentat acorduri de colaborare/acord de parteneriat cu unitățile de învățământ/ autoritățile locale din care provine grupul țintă(dacă este cazul) Solicitanți/parteneri trebuie să respecte criteriile de eligibilitate stabilite de către Autoritatea de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 prin Ghidul Solicitantului Condiții Generale publicat pe pagina web a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (Apeluri de proiecte și ghiduri Program Incluziune și Demnitate Socială – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (www.gov.ro)) capitolul 2 „Condiții generale de eligibilitate a solicitanților“			
Valoarea minimă și maximă eligibilă a fișei de proiect				
8	Se verifică dacă valoarea minimă eligibilă a unei fișe de proiect este de 201.000 euro, iar valoarea maximă eligibilă a unei fișe de proiect nu poate fi mai mare decât valoarea intervenției vizate de cererile de propuneri lansat de GAL, respectiv 742.709 euro.			
Fișele de proiect respectă procentul maxim de cheltuieli de tip FEDR în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060				
9	Se verifică dacă: ➲ procentul maxim de cheltuieli de tip FEDR - maxim 15% din total cheltuieli directe în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060. ➲ sunt respectate prevederile art. 2 alin. (3) litera a) din Ordonanța de urgență nr. 23 din 12 aprilie 2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare şi digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027 – ce prevede ca valoarea bugetului aferent activităților de baza reprezintă minim 50% din bugetul eligibil al proiectului.			
Asigurarea contribuției proprii a solicitantului și partenerilor				
10	Se verifică dacă solicitantul/fiecare dintre parteneri asigură contribuția proprie în conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Generale pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, secțiunea 2.2. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului..			
Distribuția bugetului între parteneri				
11	În distribuția bugetului proiectului (total cheltuieli eligibile) pe fiecare membru al parteneriatului, se va ține cont de faptul ca în mod obligatoriu bugetul gestionat de liderul de parteneriat (total cheltuieli eligibile asumate de liderul de parteneriat), trebuie să fie mai mare decât bugetul gestionat de oricare alt membru al parteneriatului (total cheltuieli eligibile per partener), cu excepția parteneriatelor între instituțiile publice. Respectarea procentului maxim al cheltuielilor aferente măsurilor de tip c) „acces copii vulnerabili la excursii, vizite, tabere (de exemplu: creație, sport, diverse tematici), evenimente culturale si educaționale, schimburi de experiența rural-urban, alte acțiuni similare etc.			
Respectarea procentului maxim al cheltuielilor aferente măsurilor de tip c)				
12	Se verifică dacă:			

	➲) procentul cheltuielilor aferente activităților de tip c) definite în conformitate cu prevederile Programului Incluziune și Demnitate Socială nu depășesc procentul de 30% stabilit în conformitate cu SDL aprobat din cuantumul cheltuielilor aferente măsurilor de tip a) și respectiv b): c ≤ 30% × (a + b)			
Subcontractarea				
13	În cazul proiectelor implementate în parteneriat, activităţile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanţare, nu şi de partenerul acestuia. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/subactivități suport (de ex. organizare evenimente, pachete complete participanţilor şi/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri, execuție lucrări, studii fezabilitate), dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri în baza expertizei în domeniu.			

Concluzia verificării conformității administrative și a eligibilității - Specific GAL Vrancea Sud-Est

Fișa de Proiect este conformă:

☐ **DA - ADMISĂ**

☐ **NU – RESPINSĂ**

OBS:

.....

Întocmit,
Expert evaluator 1 / Expert evaluator 2
.....
Semnătura

Data:...../...../2026

Aprobat,
Manager proiect
.....
Semnătura

Data:...../...../2026